

СОГЛАСОВАНО
На заседании
Совета родителей
протокол №2 от
05.02.2025г

ПРИНЯТО
решением педсовета
Протокол № 5 от
05.02.25г

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Кулешова Т.Н.
Приказ № 1-12
от 06.02.2025г

ПОРЯДОК

выплаты денежной компенсации стоимости питания обучающихся 5-11 классов, не отнесенных к категории обучающихся из малоимущих и (или) многодетных семей, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, при организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выплаты денежной компенсации стоимости питания обучающихся 5-11 классов, не отнесенных к категории обучающихся из малоимущих и (или) многодетных семей, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, при организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - Порядок) определяет условия выплаты денежной компенсации стоимости двухразового питания обучающихся 5-11 классов, не отнесенных к категории обучающихся из малоимущих и (или) многодетных семей, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, при организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – обучающиеся).

1.2. Общеобразовательная организация для обучающихся предоставляет компенсацию стоимости двухразового питания в денежном эквиваленте (далее – денежная компенсация).

2. Порядок и условия выплаты денежной компенсации

2.1. Выплата денежной компенсации осуществляется в течение всего периода организации горячего питания.

2.2. Решение о выплате денежной компенсации принимается комиссией, созданной в общеобразовательном учреждении с целью рассмотрения вопросов обеспечения горячим питанием обучающихся, в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося с заявлением о предоставлении денежной компенсации.

2.3. Выплата денежной компенсации осуществляется на основании протокола заседания комиссии и приказа руководителя общеобразовательного учреждения со дня предоставления родителем (законным представителем) обучающегося следующих документов:

1) заявление о предоставлении денежной компенсации (приложение к настоящему Порядку) с указанием реквизитов банковского счета родителя (законного представителя) обучающегося, на который должны быть перечислены денежные средства;

2) банковская справка с указанием реквизитов банковского счета заявителя;

3) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) родителя (законного представителя);

4) копия документов, подтверждающих родственные отношения (законное представительство) заявителя и ребенка (копия свидетельства о рождении ребенка, копия свидетельства о заключении брака и др.)

2.4. Право на получение денежной компенсации имеет один из родителей (законных представителей) обучающегося.

2.5. Основанием для отказа в предоставлении выплаты денежной компенсации является:

1) предоставление родителями (законными представителями) обучающегося неполного пакета документов;

2) предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов.

2.6. Денежная компенсация исчисляется из расчета количества дней согласно учебному плану образовательного учреждения, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, нахождения ребенка в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

2.7. Денежная компенсация рассчитывается с учетом стоимости бесплатного двухразового горячего питания школьников в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Льговского района Курской области на одного обучающегося в день.

2.8. Лица, ответственные за организацию работы по предоставлению денежной компенсации в общеобразовательном учреждении направляют в МКУ «ЦБУ Льговского района Курской области» списки обучающихся, имеющих право на получение денежной компенсации, утвержденные приказом руководителя общеобразовательного учреждения, с указанием количества дней для исчисления суммы денежной компенсации.

2.9. Выплата денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на банковский счет родителя (законного представителя) обучающегося, указанный в заявлении, ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата денежной компенсации.

2.10. Основанием прекращения выплаты денежной компенсации является:

- 1) отчисление обучающегося из общеобразовательного учреждения;
- 2) смерть обучающегося;
- 3) признание обучающегося судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 4) лишение родителей обучающегося родительских прав, прекращение полномочий законного представителя (при назначении выплаты денежной компенсации).

2.11. Общеобразовательное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня наличия оснований прекращения выплаты денежной компенсации принимает приказ о прекращении выплаты денежной компенсации.

3. Финансовое обеспечение денежной компенсации

3.1. Выплата денежной компенсации осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете Льговского района Курской области на указанные цели